




MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név: **Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság**
 székhely: 2509 Esztergom, Strázsa-hegy
 ügyfélszolgálati iroda: 1121 Budapest, Költő u. 21.
 postacím: 1525 Budapest, Pf. 86.
 telefon: 06-1/391-4610
 fax: 06-1/200-1168
 e-mail: dinpi@dinpi.hu
 adószám: 15325763-2-11
 képviselő: Fűri András igazgató
 (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről:
 név: Lontai-Szilágyi Zsuzsanna
 székhely: 
 telefon: 
 fax: -
 e-mail: 
 bankszámlaszám: 10300002-10480674-49010011
 adószám: 55393153-1-41
 nyilvántartási szám: 54064627

képviseli: Lontai-Szilágyi Zsuzsanna, mint megbízott (továbbiakban: **Megbízott**)
 (a továbbiakban együttesen: **Felek, vagy Szerződő Felek**) között az alulírott helyen, és időben, az alábbi feltételek mellett:

1. A Szerződés tárgya

1.1. A jelen megbízási szerződés tárgya - a Centralparks CE Interreg (CE1359) azonosító számú „*Building management capacities of Carpathian protected areas for the integration and harmonization of biodiversity protection and local socio-economic development*” című pályázat (a továbbiakban Pályázat) **WPT1 munkacsomagjának keretében történő részvétel a Pályázat A.T1.2 akciójának „Developing the strategy for local sustainable tourism development based on natural/cultural heritage – Helyi fenntartható turizmus fejlesztési stratégia kidolgozása a természeti/kulturális örökség alapján” megvalósításában.**

1.2. A Megbízott kijelenti, hogy a szerződés tárgyának teljesítésére, az azzal kapcsolatos ügyek ellátására képes és alkalmas, arra tevékenységi köre kiterjed és a feladatok ellátásához szükséges, a vonatkozó jogszabályokban előírt szakképesítéssel és képzettséggel rendelkezik.

2. A Szerződés időbeli hatálya

Megbízott jelen szerződés szerinti feladatait a szerződés megkötésének napjától, az A.T1.2 akció befejezéséig köteles végezni.

3. A Megbízott szerződés alapján ellátandó feladatai

3.1. A Megbízott feladata:

A Pályázat WP1 munkacsomagjának keretében részvétel a Pályázat A.T1.2 akciójának „Developing the strategy for local sustainable tourism development based on natural/cultural heritage – Helyi fenntartható turizmus fejlesztési stratégia kidolgozása a természeti/kulturális örökség alapján” megvalósításában.

Ennek keretében Megbízott elvégzi az alábbi feladatokat:

- a) részt vesz az A.T1.2 akció keretén belül megalapított a helyi fenntartható turizmus fejlesztéséről szóló Tematikus Transznacionális Munkacsoport (*Thematic Transnational Task Force (a továbbiakban TTTF) on local sustainable tourism development*) munkájában;
- b) ellátja a Pályázat egyéb, a munkacsoport munkájával kapcsolatos szakértő tevékenységeit;
- c) folyamatosan kapcsolatot tart a WPT1 koordinátorral (Niewiadomski, Zbigniew) és a munkacsoport többi tagjával.
- d) részt vesz a TTTF megbeszélésein;
- e) vállalja, hogy a fenntartható turizmus tárgyában a hazai és nemzetközi szakpolitika és a Kárpátok Egyezmény hazai vonatkozásait összegyűjti;
- f) részt vesz a TTTF online adatbázisának (Google Drive-on) létrehozásában és fejlesztésében;
- g) részt vesz az O.T1.2 Helyi fenntartható turizmus fejlesztési stratégia a természeti/kulturális örökség alapján (*Strategy for local sustainable tourism development based on natural/cultural heritage of the Carpathians*) **c. dokumentum** kidolgozásában;
- h) a részszámlák benyújtásához kapcsolódóan beszámolót (min. 1 max. 5 oldal terjedelemben) készít az adott időszakban elvégzett munkáról és megküldi azt a Megbízó jelen Szerződés 6. pontjában meghatározott kapcsolattartójának elektronikus formában (e-mail).

4. A Megbízott díjazása

4.1. A Megbízottat a jelen szerződés 1. pontjában rögzített, és a szerződés 3. pontjában részletezett feladatainak ellátásáért 585.039,- Ft + ÁFA, azaz ötszáznyolcvanötezer-harminckilenc forint + ÁFA, azaz **bruttó 743.000,- Ft, hétszáznegyvenháromezer forint** összegű megbízási díj (továbbiakban: Megbízási díj) illeti meg, amelyre vonatkozóan a Megbízó által kiállított teljesítésigazolás alapján jogosult számlákat a Megbízó felé benyújtani.

kiadását, ebből következően a Megbízott további díjazásra, költségei megtérítésére semmilyen jogcímen nem tarthat igényt.

4.3. A számlákat a jogszabályban előírt alaki és tartalmi előírásoknak megfelelően kell kiállítani, és ahhoz csatolni kell a Megbízó 6. pont szerinti képviselőjének a feladat teljesítésére vonatkozó igazolását (teljesítési igazolás).

4.4. A Megbízó az ellenszolgáltatást több részletben teljesíti. Az egyes részszámlázási határidőkhöz kapcsolódóan a Megbízott köteles beszámolót készíteni az adott időszakban elvégzett feladatairól, melyet köteles átadni a Megbízónak. A teljesítés igazolások kibocsátásának feltétele az adott beszámoló Megbízó részére történő átadása. A Megbízott a szerződés teljesítése során 3 részszámla és 1 végszámla benyújtására jogosult, az alábbiakban meghatározott ütemezés szerint:

- a) első részszámla a 2019. 11. 15-ig elvégzett feladatok tekintetében, a Megbízási díj 20 %-ának megfelelő összegről,
- b) második részszámla a 2020. 01. 31-ig elvégzett feladatok tekintetében, a Megbízási díj 25 %-ának megfelelő összegről;
- c) harmadik részszámla 2020. 09. 30-ig elvégzett feladatok tekintetében, a Megbízási díj 25 %-ának megfelelő összegről; negyedik részszámla valamennyi szerződésben rögzített feladat elvégzését és az A.T1.2. akció lezárását követően (előreláthatólag 2021. 01. 31.) a Megbízási díj fennmaradó 30 %-ának megfelelő összegről.

4.5. A 4.4. pontban foglaltak szerint kiállított és a benyújtott számlákat a Megbízó – az utófinanszírozás szabályai szerint –, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül banki átutalással egyenlíti ki.

5. A Megbízó kötelezettségei:

A Megbízó Megbízott rendelkezésére bocsátja mindazon dokumentumokat és információkat, amely a Megbízott feladatának szakszerű elvégzéséhez esetlegesen szükséges.

6. Szerződő Felek együttműködése

6.1. A szerződésben foglaltak végrehajtása során

Megbízó részéről:

kapcsolattartó és teljesítésigazolás kiadására

jogosult: [REDACTED]

cím: [REDACTED]

Fax: [REDACTED]

mobil: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

Megbízott részéről:

a feladatokat ellátja: [REDACTED]

telefon: [REDACTED]

fax: –

e-mail [REDACTED]

6.2. A kapcsolattartásra felhatalmazott személyek kizárólag a feladat teljesítésével kapcsolatban járhatnak el. A szerződés módosítása a Szerződő Feleknél cégjegyzési joggal felhatalmazott személyek aláírásával, írásban történhet.

7. Titoktartási kötelezettség

Megbízott jelen szerződés tartalmát, illetve a szerződés teljesítése során tudomására jutott információt nem adhat ki harmadik személy részére a Megbízó előzetes hozzájárulása nélkül. A Megbízó érdekkörébe tartozó információkat más munkáinál nem használhatja fel. A titoktartás megsértésével okozott kárért a Megbízottat kártérítési kötelezettség terheli.

8. Záró rendelkezések

8.1. Szerződő Felek kötelesek a jelen szerződésből eredő bárminemű vitájukat elsősorban békés, tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben Szerződő Feleknek a vitás kérdések rendezésére irányuló törekvése nem vezet eredményre, jogvitáikra – hatáskörtől függően – a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetve a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

8.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény megfelelő rendelkezései, valamint a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadók.

8.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy az egymáshoz intézett írásbeli közléseikre a jelen szerződésben megadott címeket tekintik irányadónak, e címekre küldött ajánlott küldemény, vagy tértivevény különszolgáltatással feladott leveleik a feladástól számított 5. munkanapon kézbesítettnek minősülnek akkor is, ha azok később a küldő félhez bármely okból visszaérkeznek.

8.4. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Megbízó felmondása, vagy elállása esetén az addig elvégzett, teljesítési igazolással igazolt munkák ellenértékének kifizetésén kívül a Megbízott kártalanításra, vagy kártérítésre semmilyen jogcímen sem tarthat igényt.

Megbízott kijelenti, hogy hozzájárul jelen szerződés mellékletét képező átláthatósági nyilatkozatban közölt adatok Megbízó általi – a szerződésből eredő követelések elévüléséig terjedő időtartamban történő – kezeléséhez.

8.5. A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a szerződést az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal teljes jogkörrel ellenőrizheti.

8.6. A Szerződés összegét meghaladó költségkihatást eredményező, a Szerződés tartalmának megváltoztatását érintő, a véghatáridőt módosító megállapodás csak írásban, a Szerződő felek közös megegyezését tartalmazó szerződésmódosítással jöhet létre.

8.7. Amennyiben a Megbízó késedelmes információszolgáltatása, vagy más a Megbízónak felróható ok miatt a Megbízott – saját befolyásán kívül eső körülmény következtében – a feladatot nem tudja határidőben elkezdni, illetve teljesíteni, a Megbízott köteles erről írásban tájékoztatni Megbízót és új feltételekkel javaslatot tenni a szerződés módosítására.

Amennyiben a fent körülírt esetekben a teljesítés késedelme következne be, a Szerződő felek közösen döntenek az esetleges szerződésmódosítás szükségességéről. Ebben az esetben a Megbízott jogosult a módosítást kezdeményezni.

8.8. Szerződő felek megállapodnak, hogy a tartós megbízási jogviszonyra tekintettel a rendes felmondás joga nem gyakorolható. A Szerződés felmondására a Szerződő felek kizárólag szerződésszegés esetén jogosultak.

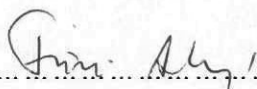
8.9. Súlyos szerződésszegés esetén mindkét fél jogosult a jelen szerződés azonnali hatályú felmondására (rendkívüli felmondás). Bármelyik fél – a másik fél súlyos szerződésszegése esetén – határidő megjelölésével köteles írásban felszólítani a másik felet a szerződésszegő magatartás megszüntetésére, illetve a kötelezettség teljesítésére. Amennyiben a felszólításban meghatározott határidő eredménytelenül telt el, a másik fél jogosult a jelen Szerződés azonnali hatállyal történő felmondására. Rendkívüli felmondási jogukat a Felek kizárólag a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatják. A Szerződés a felmondó nyilatkozat másik fél általi kézhezvételének napján szűnik meg. Amennyiben a szerződésszegő magatartás megszüntetésére irányuló felszólítás olyan kötelezettség teljesítésére irányul, amely csak bizonyos időpontban vagy időszakban teljesíthető eredményesen, az írásbeli felszólítás mellőzhető, illetve e-mail-ben megtett felszólítást jogszerűnek fogadják el.

8.10. Megbízott jelen okirat aláírásával hozzájárulását adja a Szerződésben szereplő személyes adatai Megbízó általi, jelen szerződéssel összefüggő nyilvántartási, a szerződési feltételek és a pénzügyi teljesítés követése, ellenőrzése és egyéb ügyintézési célból történő kezeléséhez.

8.11. Jelen szerződés 6 számozott oldalból áll, melyet a Szerződő Felek, mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt egyidejűleg, jóváhagyólag, cégszerűen írták alá.

8.12. Jelen szerződés 3, egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, amelyből 2 példány a Megbízót 1 példány, pedig a Megbízottat illeti meg.

Budapest, 2019. november 5.



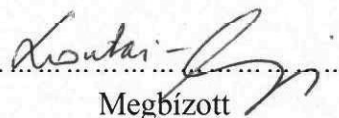
Megbízó

Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság

képviselőtében:

Furi András
igazgató





Megbízott

képviselőtében:

Lontai-Szilágyi Zsuzsanna
egyéni vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyzés:



Talló Éva

mb. gazdasági igazgatóhelyettes

Pénzügyi ellenjegyzés időpontja:.....2019. 11. 05.....

