



VÁLTOZÁSKEZELÉSI TERV

Projekt neve:	Szervezetfejlesztés a Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóságán
Projekt száma:	ÁROP – 1.2.18/A-2013-2013-0040
Tárgy:	Változáskezelési terv
Készítette:	DINPI Változáskezelési munkacsoport
Készült:	2014. június 13.
Helyszín:	1121 Budapest, Költő u. 21.
Dokumentum neve:	Valtozaskezelesi_terv

	Tevékenység	Felelős	Időpont / Időintervallum
1	A változás szükségességének felismerése	A pályázatkezelés fázisában átgondolt változáskezeléssel támogatható és szükségszerűen támogatandó folyamatok azonosítása	Pályázatkészítő team 2013. II. félév
2		Változáskezelés szükségességének vizsgálata – a kivitelezhetőség időpontjában	Munkacsoport 2014. május
3	A változáskezelésbe bevont folyamatok fixálása	Döntés a változáskezeléssel támogatott folyamat(ok)ról	Munkacsoport 2014. május
4	A bevont folyamatok egymáshoz való viszonyának megállapítása	Amennyiben több folyamat kerül bevonásra a változáskezelésbe, azok egymáshoz való viszonyának megállapítása (kezelhető-e párhuzamosan a két terület változása vagy ok-okozati összefüggés van a két téma közt, így időben eltolva kezelhetőek csak)	Munkacsoport 2014. május
5	A változáskezelés kivitelezés kereteinek megállapítása		Munkacsoport 2014. május



6	Az érintettek azonosítása	A változáskezelésbe bevont érintettek azonosítása és az érintettek változáshoz való hozzáállásának vizsgálata	Munkacsoport	2014. május
7	Ütemterv készítése	Ütemterv a változáskezelés folyamatára (legalább szóban)	Munkacsoport	2014. május
8	Kommunikáció elősegítése	Lehetőség biztosítása a munkacsoporton kívüli munkatársak véleményalkotására (legalább online felület biztosítása a változáskezelés idejére – Virtualizo Workplace)	Munkacsoport	2014. május – a változáskezelési tevékenység zárásáig és azt követően a munkacsoport vezető által meghatározott időpontig
9	Változáskezelési terv elkészítése	A változáskezelés folyamatának, lépéseinek, esetleg mérföldköveinek meghatározása	Projektmenedzser	2014. június
10	Kommunikációs terv elkészítése	A változáskezelésbe bevont témához illeszkedő kommunikációs terv elkészítése és a hozzá kapcsolódó lehetséges kommunikációs eszközök rögzítése	Projektmenedzser	2014. június
11	Visszacsatolások vizsgálata	A biztosított közös felületen, vagy szóban érkező visszajelzések értékelése	Munkacsoport	2014. június
12	Célok pontosítása	A kezdeti célmeghatározást követően a projekt tervezési szakaszában az elért eredmények és a hozzáállás figyelembevételével a célok pontosíthatóak	Projektmenedzser	2014. június
13	Változás tudatosítása (workshop-ok)	Workshop a szervezeti egység vezetői számára a változáskezelési téma konkrét részleteivel kapcsolatosan Workshop-ok szervezése a szervezeti egység tagjai számára az egyéni szintet	Projektmenedzser Szervezeti egységek vezetői	2014. II. félév



		érintő változásokkal kapcsolatosan		
14	Tudásmegosztás	A változáskezelés során tapasztaltak megosztása szervezeti szinten	Projektvezető	2014. év vége
15	Eredmények monitorozása	A változáskezelés kapcsán elért eredmények időszakos vizsgálata annak érdekében, hogy ha célt ért a kezelés, meg lehessen szüntetni a tudatos beavatkozást	Projektvezető	2014. projekt zárás, majd félévente

Jóváhagyta:

Bokros Katalin
változásmenedzser