MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név:	**Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság**
székhely:	2509 Esztergom, Strázsa-hegy
ügyfélszolgálati iroda:	1121 Budapest, Költő u. 21.
postacím:	1525 Budapest, Pf. 86.
telefon:	06-1/391-4610
fax:	06-1/200-1168
adószám:	15325763-2-11
e-mail:	dinpi@dinpi.hu
képviselő:	Füri András igazgató
	(a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

név:	GMP Group Kft.
székhely:	2500 Esztergom, Csendes u. 3.
telefon:	[redacted]
e-mail:	[redacted]
bankszámlaszám:	[redacted]
adószám:	14210264-2-11
nyilvántartási szám:	11-09-013393
képviselő:	Kókai Gáspár
	(továbbiakban: Megbízott)

(a továbbiakban együttesen: Felek, vagy Szerződő Felek) között, az alulírott helyen, és időben, az alábbi feltételek mellett:

1. A Szerződés tárgya

1.1. A jelen megbízási szerződés tárgya - a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program **VEKOP-4.2.1-17-2017-00001** azonosítószámú, *A természet felfedezésének élményét nyújtó bemutatóhelyek fejlesztése Natura 2000 fajok és élőhelyek megismertetése érdekében, Budapest vonzáskörzetében – IV. ütem"* című pályázat keretében az „Ócsai Tájház komplexum épületeinek felújítása" elnevezésű beruházáshoz (Ócsa 2364 Ócsa 2643, 2654, 2644, 2653, 2651, 2652 hrsz-ok) kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása.

1.2. Az Ócsai tájház komplexum épületeinek felújítása tárgyban Megbízó a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti közbeszerzési eljárás keretében kiválasztásra kerülő vállalkozóval (a továbbiakban: Vállalkozó) kötött vállalkozási szerződés (a továbbiakban: Vállalkozási Szerződés)alapján, a kiviteli tervek (1.sz. melléklet) szerint végzett kivitelezési tevékenységek során, az 1.1. pontban foglalt feladatot, a technológia szerinti gyakorisággal köteles ellátni, míg a sikeres átadás-átvételt követő garanciális időszakban a garanciális bejárásokon évente köteles részt venni.

1.3. A Megbízott kijelenti, hogy a szerződés tárgyának teljesítésére, az azzal kapcsolatos ügyek ellátására képes és alkalmas, arra tevékenységi köre kiterjed és a feladatok ellátásához szükséges, a vonatkozó jogszabályokban előírt szakképesítéssel és képzettséggel rendelkezik:

- **Egy fő,** az általános építmények építésére, átalakítására, bővítésére, felújítására, helyreállítására, korszerűsítésére, lebontására, elmozdítására irányuló építési munkák teljes körű műszaki ellenőrzésére jogosultsággal (266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklete V/1. rész, 2. pont, **jelölés: ME-É) rendelkező szakemberrel**.

2. A Megbízott szerződés alapján ellátandó feladatai

A Megbízott feladatai:
Műszaki ellenőri tevékenység (kivitelezés során teljesítendő műszaki ellenőri feladatok ellátása, kivitelezés befejezését követően felmerülő műszaki ellenőri feladatok ellátása) nyújtása, valamint rendelkezésre állás a műszaki átadás-átvétel lezárásáig és azt követően a garanciális időszakban.

- A Megbízó helyszíni képviselőjeként a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerinti feladatait köteles ellátni, illetve kötelezettségeit teljesíteni, a tőle elvárható szakmai gondossággal.
- A kivitelezés teljes folyamatában kivitelezést végző a Vállalkozó munkájának rendszeres, illetve az esetleges technológia igénye szerinti gyakorisággal történő ellenőrzése.
- A kivitelezés előrehaladásának függvényében minimum hetente egy, az érdekelt felek részvételével tartandó műszaki egyeztetés (kooperáció) összehívása, megszervezése, levezénylése, az egyeztetést követő 5 napon belül erről jegyzőkönyv készítése és megküldése a résztvevő felek részére, az általuk tett észrevételek átvezetése.
- A kivitelezéssel összefüggő egyeztetéseken való részvétel, ezeken a Megbízó képviselete.
- A kivitelezés során az állapotfelmérési eljárásban való részvétel.
- A Vállalkozó által elkészített dokumentációk, időtervek, ütemtervek, stb. véleményezése a határidők és minőség betartása érdekében, illetve a megvalósulási tervdokumentáció ellenőrzése és műszaki jóváhagyása.
- Az építési napló folyamatos nyomonkövetése és szükség szerinti vezetése a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, az építési naplóba történő legalább heti gyakorisággal történő bejegyzés, és erről a Megbízott 8.1. pont szerinti kapcsolattartójának elektronikus levélben történő értesítése.
- Az esetleges pótmunkák, többletmunkák elbírálása, jóváhagyása.
- A kivitelezést követően az évenkénti garanciális bejárás során részvétel és rendelkezésre állás.

3. A Megbízott kötelezettsége:

- A helyszíni egyeztetéseken való részvétel és építési naplóban történő rögzítés a vonatkozó jogszabályi előírások szerint.
- Folyamatos kapcsolattartás a Megbízó és a Vállalkozó képviselőivel.
- A kivitelezés műszaki átadás-átvételi eljárásához kötött megvalósulási tervdokumentáció ellenőrzése és műszaki jóváhagyása.
- A Megbízott feladatait saját irodája, eszközei igénybevételével látja el.
- A Megbízott a megbízásnak a saját maga által meghatározott időbeosztásban tesz eleget, de legalább hetente egyszer, illetve a soron kívüli műszaki ellenőri rendelkezésre állását biztosítja.
- A Megbízott köteles feladatát a Megbízó utasításainak megfelelően ellátni, az utasítás szakszerűtlenségéről, vagy célszerűtlenségéről köteles az Megbízót tájékoztatni.
- A Megbízott csak a Megbízó előzetes hozzájárulásával jogosult jelen szerződés teljesítéséhez más műszaki ellenőrt igénybe venni, a bevont műszaki ellenőr tevékenységéért vállalt teljes körű felelőssége mellett.

3.1. A Megbízott köteles gyakorolni, illetve gyakorolhatja a jelen szerződés ellátáshoz szükséges, a Megbízó Vállalkozóval kötendő Vállalkozási Szerződésben meghatározott és az abból szükségszerűen következő, Megbízót illető jogokat.

3.2. A Megbízott a szerződés alapján legjobb szakmai tudása szerint jár el.

4. A Szerződés időbeli hatálya

4.1. A Megbízott jelen szerződés szerinti feladatait jelen szerződés megkötésének napjától a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás befejezéséig, illetve ezt követően a kivitelezés tárgyát érintő sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás időpontjától számított, a Vállalkozási Szerződésben rögzített időtartamú jótállási időszakban köteles végezni. A kivitelezési tevékenység várható kezdete 2021. október, a kivitelezés megvalósításának várható időtartama 10 hónap. A kivitelezés elhúzódása esetén Megbízott többlet díjazásra nem jogosult.

4.2. A jelen szerződést a Megbízó jogosult bármikor, azonnali hatállyal felmondani, míg a Megbízott a felmondás jogát 60 napos felmondási idővel gyakorolhatja.

5. A Megbízott díjazása

5.1. A Megbízottat a jelen szerződés 1-3. pontjában részletezett feladatainak ellátásáért 1 570 000 azaz egymillió-ötszázhetvenezer forint + ÁFA, azaz **bruttó 1 993 900 azaz egymillió-kilencszázkilencvenháromezer-kilencszáz forint** összegű megbízási díj (a továbbiakban: Megbízási díj) illeti meg, amelyre vonatkozóan a Megbízó által kiállított teljesítésigazolás alapján jogosult számlát a Megbízó felé benyújtani. A Megbízó a Megbízott Megbízási díját utófinanszírozás során számolja el.

Az ÁFA mértékének meghatározása, bevallása és megfizetése az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok szerint történik.

5.2. A Megbízási díj fentiek szerinti összege magában foglalja a Megbízott valamennyi, jelen szerződésben rögzített feladatának teljesítésével összefüggésben felmerülő költségét és kiadását, ebből következően a Megbízott további díjazásra, költségei megtérítésére semmilyen jogcímen sem tarthat igényt.

5.3. A számlát a szerződésben rögzített kivitelezéshez kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok elvégzését követően, a jogszabályban előírt alaki és tartalmi előírásoknak megfelelően kell kiállítani, és ahhoz csatolni kell a Megbízó 8.1. pont szerinti képviselőjének a feladat teljesítésére vonatkozó igazolását (teljesítési igazolás). A számlát az alábbi névre kell kiállítani: Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság, 2509 Esztergom, Strázsa-hegy, adószám: 15325763-2-11. A számlán fel kell tüntetni a projekt azonosítószámát: VEKOP-4.2.1-17-2017-00001.

5.4. A Megbízó az ellenszolgáltatást több részletben teljesíti. A Megbízott a szerződés teljesítése során 3 részszámla és 1 végszámla (együttesen: Számlák) benyújtására jogosult, az alábbiakban meghatározott ütemezés szerint:

a) 1. részszámla kiállítása a kivitelezés 25%-os készültségi fokánál, a kivitelezést végző vállalkozó igazolt teljesítését és kapcsolódó számlájának kiállítását követően, a bruttó megbízási díj 25 %-ának megfelelő összegről,
b) 2. részszámla kiállítása a kivitelezés 50 %-os készültségi fokánál, a kivitelezést végző vállalkozó igazolt részteljesítését és kapcsolódó számlájának kiállítását követően, a bruttó megbízási díj 25 %-ának megfelelő összegről,
c) 3. részszámla kiállítása a kivitelezés 75 %-os készültségi fokánál, a kivitelezést végző vállalkozó igazolt részteljesítését és kapcsolódó számlájának kiállítását követően, a bruttó megbízási díj 25 %-ának megfelelő összegről,
d) 1 db végszámla kiállítása a kivitelezését végző vállalkozó végszámlájának kiállítását követően, a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően.

Számlákat a Megbízó az adott Számla kézhezvételétől számított 30 napon belül, banki átutalással egyenlíti ki.

5.6. A Megbízó kijelenti, hogy előleget nem fizet.

6. Egyéb szerződéses rendelkezések:

A Megbízott köteles betartani a tevékenysége során a vonatkozó munka-, baleset-, tűzvédelmi, továbbá a vonatkozó egyéb előírásokat. Megbízott a kivitelezéssel érintett munkaterületen saját felelősségére végez munkát, és kizárólagosan felelős az esetlegesen bekövetkező balesetekből, a vonatkozó előírások be nem tartásából, továbbá egyébként a munkavégzéssel összefüggésben keletkezett károkért.

7. A Megbízó kötelezettségei:

7.1. Biztosítani a munkaterületekre való biztonságos bejutást és az ottani munkavégzést.

7.2. A Megbízó a Megbízott rendelkezésére bocsátja mindazon dokumentációt, amely a Megbízott feladatának szakszerű elvégzéséhez szükséges.

7.3. A Megbízó a Vállalkozási Szerződést, annak megkötését követően haladéktalanul köteles a Megbízott rendelkezésére bocsátani.

8. Szerződő Felek együttműködése

8.1. A szerződésben foglaltak végrehajtása során Megbízó részéről:

kapcsolattartó :	Németh Adél
cím:	1121 Budapest, Költő u. 21.
Fax:	06-1/200-1168
mobil:	06-30/329-5394
e-mail:	nemethad@dinpi.hu
teljesítésigazolás kiadására jogosult:	Czinege Anett
cím:	1121 Budapest, Költő u. 21.
Fax:	06-1/200-1168
mobil:	06-30/153-0986
e-mail:	czinegea@dinpi.hu

Megbízott részéről:

a feladatokat ellátja:	Kókai Gáspár
telefon:	[redacted]
e-mail:	[redacted]
nyilvántartási száma:	11-5116
névjegyzéki jele:	ME-É 11-5116, ME-M 11-5116
NÜJ száma:	361077857
kapcsolattartó:	Kókai Gáspár
telefon:	[redacted]
e-mail:	[redacted]
nyilvántartási száma:	11-5116
névjegyzéki jele:	ME-É 11-5116, ME-M 11-5116

8.2. A kapcsolattartásra felhatalmazott személyek kizárólag a feladat teljesítésével kapcsolatban járhatnak el. A szerződés módosítása a Szerződő Feleknél képviseleti joggal felhatalmazott személyek aláírásával, írásban történhet.

9. Titoktartási kötelezettség

A Megbízott jelen szerződés tartalmát, illetve a szerződés teljesítése során tudomására jutott semmiféle információt nem adhatja ki harmadik személy részére a Megbízó előzetes hozzájárulása nélkül. A Megbízó érdekkörébe tartozó információkat más munkáinál sem használhatja fel. A titoktartás megsértésével okozott kárért a Megbízottat kártérítési kötelezettség terheli.

10. Záró rendelkezések

10.1. A Szerződő Felek kötelesek a jelen szerződésből eredő bárminemű vitájukat elsősorban békés, tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben a Szerződő Feleknek a vitás kérdések rendezésére irányuló törekvése nem vezet eredményre, jogvitáikra – hatáskörtől függően – a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetve a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

10.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény megfelelő rendelkezései, valamint a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

10.3. A fenntarthatósági szempontok érvényesítése érdekében a feladat ellátása során a Megbízottnak törekednie kell az elektronikus (nem papír alapú) levelezésre és kommunikációra. Vállalnia kell, hogy a Megbízóval való kommunikációban új papírt (nem másodnyersanyagból) csak a végleges verzió(k) beadásánál használ, mely alól kivétel az A4-es méretnél nagyobb formátumú, illetve a színesben nyomtatott oldalak.

10.4. A Szerződő Felek rögzítik, hogy az egymáshoz intézett írásbeli közléseikre a jelen szerződésben megadott címeket tekintik irányadónak, e címekre küldött ajánlott küldemény, vagy tértivevény különszolgáltatással feladott leveleik a feladástól számított 5. munkanapon kézbesítettnek minősülnek akkor is, ha azok később a küldő félhez bármely okból visszaérkeznek.

10.5. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Megbízó felmondása, vagy elállása esetén a Megbízott kártalanításra, vagy kártérítésre semmilyen jogcímen sem tarthat igényt.

10.6. A Megbízott nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti átlátható szervezetnek minősül. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen pont szerinti nyilatkozatában foglaltak megváltozása esetén erről a Megbízót haladéktalanul tájékoztatja. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízó a Megbízott valótlan tartalmú nyilatkozata esetén jelen szerződést felmondhatja, vagy attól elállhat. A Megbízó a felmondás vagy elállás jogát azonnali hatállyal, indokolás nélkül jogosult gyakorolni.

10.7. Megbízott jelen okirat aláírásával hozzájárulását adja a szerződésben szereplő személyes adatai Megbízó általi, jelen szerződéssel összefüggő nyilvántartási, a szerződési feltételek és a pénzügyi teljesítés követése, ellenőrzése és egyéb ügyintézési célból, valamint az 1. pontban említett pályázathoz kapcsolódó támogatási források igénybevételéhez kapcsolódó adminisztratív kötelezettségek teljesítése (a pályázat érintettjeinek azonosítása, kapcsolattartás, továbbá a pályázattal kapcsolatos dokumentumok támogatáskezelő szerv felé történő benyújtása, továbbítása) érdekében történő kezeléséhez.

10.8. Megbízott tűrni köteles, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett dokumentumok vizsgálata, ellenőrzése az európai uniós pénzek felhasználását ellenőrző szervezetek részéről megtörténhessen és az ellenőrzés során, szükség esetén együttműködni köteles.

10.9. Jelen szerződést a Szerződő Felek, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt egyidejűleg, jóváhagyólag írták alá.

10.10. Jelen szerződés 3, egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült.

Mellékletek: *1. sz. melléklet – Kiviteli tervek*

2. sz. melléklet – Átláthatósági nyilatkozat

Budapest, 2021. ...09.24.....

Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság
képviseletében
Füri András
Igazgató
Megbízó

DUNA-IPOLY NEMZETI PARK IGAZGATÓSÁG Budapest 4.

GMP GROUP Kft.
képviseletében
Kókai Gáspár
ügyvezető
Megbízott

GMP Group Kft.
2500 Esztergom
Csendes u. 3
Adószám:
14210264-2-11

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Talló Éva
gazdasági igazgatóhelyettes

Pénzügyi ellenjegyzés időpontja: 2021. ...09.24.....

Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek

1. Nyilatkozat az átláthatóságról

Alulírott, Kókai Gáspár (név) mint a(z)

GMP Group Kft. (cégnév)

14210264-2-11(adószám)

ügyvezetője (tisztség, beosztás megnevezése)

törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

a) az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

aa) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom, és

ab) az Európai Unió tagállamában/ az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban/ a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában/ olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van [*a megfelelő szöveg aláhúzandó*], és ez az ország: .....,

és

ac) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom

és

ad) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az *aa), ab)* és *ac)* alpont szerinti feltételek fennállnak, amellyel kapcsolatban a 2. B)-C) pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján a következő természetes személy(ek)a tényleges tulajdonosa(i):

A) Tényleges tulajdonos(ok)

Neve: Kókai Gáspár

Születési neve: [redacted]

Születési helye és ideje: [redacted]

Anyja születési neve: [redacted]

Tulajdoni hányad: 100%

Befolyás/szavazati jog mértéke: 100%

B) Nyilatkozat a szervezetben közvetve vagy közvetlenül több mint 25%-os részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személyről, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetről:

Nincs ilyen jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet.

C) A B) pontban megnevezett szervezet(ek) tényleges tulajdonosainak az Áht. 55. § bc) pontjában megjelölt adatai:

Nem releváns B) pont szerint.

3. Nyilatkozat az 1. pontban megjelölt szervezet külföldi jogállásának megítéléséhez szükséges adatokról [a megfelelő szöveg aláhúzandó]:

Nem releváns 1) pont szerint.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére.

Esztergom, 2021.09.24

.....

cégszerű aláírás, bélyegző

GMP G[illegible] Kft.
2500 Esz[illegible]om
Csendes u. 3
Adószám:
14210254-2-11

Nemzeti Adó- és Vámhivatal
A DOKUMENTUM ELEKTRONIKUSAN HITELESÍTETT
A HITELESSÉG ELLENŐRZÉSÉHEZ KATTINTSON IDE

Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Komárom-Esztergom Megyei Adó- és Vámigazgatósága

Iktatószám: 8133895385/2021/NAV
Ügyintéző: Freyné Aranyosi Andrea Zsuzsanna
Telefonszám: (34) 519-889
Ügyszám: 8015115242

ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, adószámlák, bevallások - alapján igazolom, hogy

GMP GROUP ÉPÍTŐIPARI KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
14210264-2-11
2500 ESZTERGOM CSENDES UTCA 3.

adóalanynak a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál ezen igazolás kiadásának napján nyilvántartott tartozása, valamint végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.

Ezen igazolást az adóalany kérelmére adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alapul a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, ideiglenesen eredménytelen végrehajtással érintett tartozás, az adók módjára behajtandó köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

TATABÁNYA, 2021. szeptember 23.

dr. Ladosné Kelemen Éva
igazgató
(hatáskör gyakorlója)

Harmat Ferencné
osztályvezető
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 439428793103311128153533 8